

## DOCUMENTS A FOURNIR

### 1. IDENTITE/ DOMICILE

2. Carte d'identité, passeport ou carte de résident
3. Quittance de loyer (la dernière)
4. Impôts locaux
5. *Hebergé à titre gratuit :*
6. attestation hébergement (avec la Carte National d'identité et quittance EDF de la personne qui vous héberge)
7. ou attestation d'hébergement de l'employeur
8. Livret de famille
9. Jugement de divorce si < 2 ans
10. Quittance EDF et France télécom

### 11. BUDGET

12. Avis d'imposition
13. Bulletin de salaire 3 derniers mois ou pension (ainsi le que le Bulletin de salaire comportant le cumul annuel)
14. Justificatif de la CAF
15. Justificatif des autres revenus (bail de location pour les revenus fonciers)
16. Contrat de travail si ancienneté < 18 mois
17. MILITAIRES : certificat de position militaire
18. VRP : contrat de travail, 3 derniers BS (+décembre) et les 2 derniers AI
19. CDD et INTERIM ; 3 derniers AI, 3 derniers BS (+ décembre)
20. ARE : Attestation Pôle emploi et EIG

### 21. RELEVES DES COMPTES BANCAIRE/RIB/AP

22. Relevé des 3 derniers mois de tous les comptes
23. Justifier les montants supérieurs à **200 euros**
24. Relevés des CB différées sur la même période de compte
25. RIB

### 26. ATTESTATION DES PRETS A RACHETER

27. Capitaux restant dus des prêts à racheter émanant des créanciers ou offres de prêts et tableaux d'amortissement
28. Bordereau de situation fiscale
29. Dettes familiales : attestation sur l'honneur, Carte d'identité et justificatif de domicile du prêteur
30. Déclaration d'usage de la trésorerie

### 31. ATTESTATION DES PRETS A CONCERVER

32. Offres de prêts, tableaux d'amortissement et capitaux restant dus

### 33. PROPRIETAIRE

34. Impôts fonciers
35. Titre de propriété

**A RETOURNER :**

**NORMANDY FINANCEMENT  
CIDE 14  
178, Chemin de la Thillaye  
14 100 LISIEUX**